

Bausteine zur individuellen Förderung für die Klassen 5-9

Fachliche Förderung	Förderung des Arbeits- und Sozialverhaltens	Förderung von SuS mit auffälligen Problemen im ASV
<p>a) SuS mit mangelhaften Leistungen in einem Hauptfach. Ausnahme: Schulabgänger</p> <p>b) SuS mit mangelhaften Leistungen im Nebenfach Ausnahme: Schulabgänger</p>	<p>(erhalten alle SuS)</p>	<p>Förderung von SuS mit auffälligen Problemen im ASV (Auffälligkeiten werden im Einschätzungsbogen deutlich oder im laufenden Halbjahr bei Bedarf z.B. durch viele Auszeitraumaufenthalte)</p>
<p>zu a)</p> <p>1) Förderempfehlung wird durch FL erstellt (standardisierte Vorlage im lo-net Ordner „Individuelle Förderung“/ANLAGE 1)</p> <p>2) Beratungsgespräch mit Schüler und Eltern durch den FL zu Beginn des neuen Halbjahres entfällt!! Nur nach Bedarf durch Eltern oder SuS (ANLAGE 2)</p> <p>3) Verpflichtendes Beratungsgespräch (Evaluation der Fördermaßnahmen) am Fachlehrersprechtag entfällt!!</p> <p>zu b)</p> <p>Förderempfehlung wird vom FL geschrieben (standardisierte Vorlage im lo-net Ordner „Individuelle Förderung“/ANLAGE 3)</p>	<p>Der Einschätzungsbogen soll SuS in ihren Arbeits- und Sozialverhalten fördern und nicht defizitär auf dem Zeugnis in Erscheinung treten. D.h. es erfolgt eine Aufhebung der verbindlichen Anlage zum Zeugnis. (ANLAGE 4)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Einschätzungsbogen wird 2-3 Wochen vor der Zeugniskonferenz von SuS ausgefüllt. 2) Einschätzung des KL wird schriftlich vermerkt und gegebenenfalls mit FL abgestimmt. 3) KL führt Gespräch mit jedem Schüler am Schülersprechtag (Zeugnisausgabetag). Einschätzungsbogen als Beratungsgrundlage. 4) Zielvereinbarung wird vom Schüler mit seinen Eltern bis zum Beginn des neuen Schulhalbjahres festgehalten/unterschieden. 5) Zielvereinbarung dient als Grundlage für den Klassenlehrersprechtag 	<ol style="list-style-type: none"> 1) KL füllt , evtl. mit Beteiligung der Beratungslehrer den SEVE – Bogen (Schulische Einschätzung des Verhaltens und der Entwicklung) 2) Klassenlehrer stellt mit Hilfe der Beratungslehrer einen Förderplan auf 3) Eltern werden schriftlich informiert und zum Gespräch eingeladen (Briefvorlage vorhanden/ANLAGE 2) 4) Förderplan geht allen Fachlehrern zu 5) Förderplan wird nach individuellen, aber gesetzten Zeiträumen (ca. 4 Wochen) im Gespräch mit Eltern und S ausgewertet <p><u>SEVE-Bogen, Förderplan-vorlage und Evaluationsbogen erhalten Kollegen bei Beratungslehrern</u></p>

Anmerkung: Alle Förderempfehlungen/Zielvereinbarungen werden in der Schülerakte hinterlegt

06.02.2020 (Kä/Schuck/Pe)